

## การกำหนดและจัดทำกระบวนการของ สำนักงาน กปร.

คณะทำงาน PMQA ได้มีการประชุมและสรุปการดำเนินงานตามแนวทาง PMQA เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) มีพันธกิจ หน้าที่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

### 1) พันธกิจ

- (1) ตามเสด็จ และรับสนองพระราชดำริ
- (2) ดำรง ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งพิจารณาเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (3) ประสาน วางแผน สนับสนุน และร่วมดำเนินงานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ในการดำเนินงานสนองพระราชดำริ
- (4) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (5) จัดให้มีการศึกษา สรุปรวบรวมและถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ
- (6) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (7) เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

### 2) อำนาจหน้าที่

สำนักงาน กปร. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ตามเสด็จเพื่อรับและประมวลพระราชดำริ ดำรง ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนงานหรือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งพิจารณาและเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (2) ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (3) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (4) ปฏิบัติงานเลขานุการของคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (5) ปฏิบัติงานด้านวิชาการ การจัดระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับพระราชกระแส หรือตามที่คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมอบหมาย หรือตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
  - (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือตามที่นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย
- 3) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ.2534
  - (2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546

2. แผนยุทธศาสตร์ ของสำนักงาน กปร. สรุปได้ ดังนี้

- 1) วิสัยทัศน์  
หน่วยงานหลักในการดำเนินงานสนองพระราชดำริที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- 2) ประเด็นยุทธศาสตร์
  - (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการดำเนินงานสนองพระราชดำริ
  - (2) ยุทธศาสตร์การขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ
  - (3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร
- 3) เป้าประสงค์
  - (1) สอนองพระราชดำริและบริหาร โครงการฯ ให้มีประสิทธิภาพสูง และมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (2) สร้างภูมิปัญญาและขยายผลองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ
  - (3) สำนักงาน กปร .เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ
- 4) กลยุทธ์
  - (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการดำเนินงานสนองพระราชดำริ
    - 1.1) ศึกษารวบรวมและทบทวนแนวพระราชดำริ
    - 1.2) การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
    - 1.3) การสร้างและพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานสนองพระราชดำริ
    - 1.4) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และประชาชน

- (2) ยุทธศาสตร์การขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ
  - 2.1) การสร้างระบบคลังข้อมูลองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ
  - 2.2) การสร้างและค้นหาตัวแบบความสำเร็จ โดย
  - 2.3) การขยายผลและสร้างเครือข่ายองค์ความรู้
  - 2.4) การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
- (3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร
  - 3.1) การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบ
  - 3.2) การพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)
  - 3.3. การพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
  - 3.4. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสารสนเทศ
  - 3.5. การพัฒนาระบบการจัดการความรู้
  - 3.6. การพัฒนาระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### 3. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์หลัก สำนักงาน กปร. ได้กำหนดผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียจึง ดังนี้

#### ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่

- 1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพื้นที่ต่างๆ
- 2) เครือข่ายการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น สำนักราชเลขาธิการ สำนักงานประมาณ เป็นต้น
- 3) ประชาชนในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 4) บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กปร.

#### ผู้รับบริการ ได้แก่

- 1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ / ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 2) ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ร่วมดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 3) ประชาชน ได้แก่
  - ประชาชนที่มาเยี่ยมชม เรียนรู้ ฝึกอบรมในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
  - กลุ่มเป้าหมายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
  - ประชาชนทั่วไป

ด้านความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย  
สำนักงาน กปร. ได้ดำเนินการดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	ข้อมูลความต้องการ
<b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	
1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพื้นที่ต่างๆ	การจัดกิจกรรมศูนย์ศึกษาสัญจร และการสัมมา กับหน่วยงานและประชาชนที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องฯ
2) เครือข่ายการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น สำนักพระราชเลขานุการ สำนักงบประมาณ เป็นต้น	การประชุมร่วมกันระหว่างสำนักพระราชเลขานุการ กับสำนักงาน กปร.
3) ประชาชนในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	การประชุมติดตามการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
4) บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กปร.	การสำรวจความรู้ ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.
<b>ผู้รับบริการ</b>	
1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ / ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	การสำรวจความพึงพอใจของผู้เยี่ยมชมและรับบริการศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ
2) ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ร่วมดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	การสำรวจความพึงพอใจของส่วนราชการที่ขอรับ การสนับสนุนงบประมาณ กปร.
3) ประชาชน ได้แก่ ประชาชนที่มาเยี่ยมชม เรียนรู้ฝึกรอบรมในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/กลุ่มเป้าหมายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ประชาชนทั่วไป	การสำรวจความพึงพอใจของผู้เยี่ยมชมและรับบริการศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ และการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่ขอรับบริการข้อมูลจากงานด้านการประชาสัมพันธ์

4. การกำหนดกระบวนการงาน

สำนักงาน กปร. ได้กำหนดกระบวนการงานจาก พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเป็นกระบวนการงานสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน ดังนี้

กระบวนการงานสร้างคุณค่า ประกอบด้วย

1. กระบวนการประสานวิเคราะห์และติดตามประเมินผล โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
2. กระบวนการฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา
3. กระบวนการขยายผลและประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริ

## กระบวนการงานสนับสนุน

1. กระบวนการงานอำนวยการ
2. กระบวนการงานบริหารเชิงยุทธศาสตร์
3. กระบวนการงานบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

## 5. ข้อกำหนดที่สำคัญ

ดังนี้

### 5.1 ข้อมูลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงาน กปร. ได้เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาจัดทำเป็นข้อกำหนดที่สำคัญในกระบวนการงาน  
ผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงาน กปร. โดยมีกลุ่มตัวอย่างเป็นผู้ที่เข้าร่วมการสัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน กปร.  
ในระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2552 ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยใช้แบบสอบถามและระดม  
ความคิดในการประชุมกลุ่มย่อย

ข้อมูลความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย

#### 1. ข้อมูลจากแบบสอบถาม

สำนักงาน กปร. ได้เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ  
สำนักงาน กปร. ทั้งภาครัฐ ภาคประชาชน และเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. โดยผู้ที่ตอบแบบสอบถามร้อยละ  
78.7 เห็นว่าบทบาทภารกิจที่สำนักงาน กปร. ที่ดำเนินการอยู่มีความเหมาะสมคืออยู่แล้ว และสำนักงาน กปร.  
สามารถตอบสนองความคาดหวังในระดับค่อนข้างมาก ร้อยละ 46.8 รองลงมาเป็นระดับปานกลาง ร้อยละ  
29.8 และในระดับมาก ร้อยละ 19.1 ตามลำดับ

ผู้ที่ตอบแบบสอบถามมีข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของสำนักงาน กปร. เพื่อตอบสนอง  
ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้เสียที่สำคัญคือ สำนักงาน กปร. ควรเน้นการทำงานในเชิงรุก  
ร้อยละ 17 ในส่วนรองลงมาที่ร้อยละ 14.9 นั้น เป็นข้อเสนอแนะให้ สำนักงาน กปร. ควรมีการจัดทำ  
เอกสารรายงานอย่างสม่ำเสมอ และมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่อง

#### 2. ข้อมูลจากการระดมความเห็น

สำนักงาน กปร. จัดระดมข้อคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงาน กปร.  
ใน 4 เรื่องที่สำคัญ ประกอบด้วย (1) การรับพระราชดำริและงานฎีกา (2) การประสานการจัดทำโครงการ  
การวิเคราะห์/อนุมัติโครงการ และการบริหารจัดการ โครงการ (3) การติดตามและประเมินผลโครงการ และ  
(4) การขยายผลและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ผลจากระดมความคิดเห็นนั้นได้ประเด็นปัญหาในแต่ละด้าน และข้อเสนอแนะเพื่อ  
นำไปสู่การแก้ไขปัญหาในแต่ละด้านทั้ง 4 ด้าน อาทิ กำหนดขั้นตอนในการทำงานสนองพระราชดำริ และ  
งานฎีกา ในรายละเอียดที่ชัดเจน มีการประสานงานอย่างใกล้ชิดจากทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง การติดตามและ

ประเมินผลอย่างมีส่วนร่วม กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการขยายผลและกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสม และการทำงานประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป็นต้น (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ)

### 5.2 ข้อกำหนดที่สำคัญ

จากข้อมูลต่าง ๆ สามารถกำหนดข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการ ของสำนักงาน กปร. ในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

ด้าน	ข้อกำหนดที่สำคัญ
ความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำงานเชิงรุกโดยกำหนดขั้นตอนในการทำงานสนองพระราชดำริ และงานฎีกา ในรายละเอียดที่ชัดเจน</li> <li>• มีการประสานงานอย่างใกล้ชิดจากทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผลอย่างมีส่วนร่วม</li> <li>• กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการขยายผลให้ชัดเจน</li> <li>• การทำงานประชาสัมพันธ์เชิงรุก</li> </ul>
ข้อกำหนดด้านกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การวิเคราะห์โครงการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กำหนดให้สนับสนุนงบประมาณ โครงการในปีแรก และปีต่อไปให้หน่วยงานใช้งบประมาณ</li> </ul>
ประสิทธิภาพของกระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ลดขั้นตอนการทำงานให้สั้นลง</li> <li>• มีการประสานติดตามงานอย่างใกล้ชิด</li> </ul>
ความคุ้มค่าและการลดต้นทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย</li> </ul>

### 6. มาตรฐานและตัวชี้วัดของกระบวนการ

คณะทำงาน PMQA สำนักงาน กปร. พิจารณาให้มีการกำหนดตัวชี้วัดในกระบวนการสร้างคุณค่า ในปี 2553 ดังนี้

กระบวนการ	มาตรฐานกระบวนการ	ตัวชี้วัด
กระบวนการสร้างคุณค่า		
กระบวนการประสานวิเคราะห์และติดตามประเมินผล โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวนวันที่ใช้ในการวิเคราะห์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ขอรับการสนับสนุนจาก กปร. ภายใน 30 วัน เป้าหมายที่ร้อยละ 80	เป้าหมายในปี 2553 สำนักงาน กปร. กำหนดที่ร้อยละ 80

กระบวนการงานฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา	(1)จำนวนวันที่ใช้ในการประสานแจ้งหน่วยงานในการตรวจสอบข้อเท็จจริงฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา ภายใน 8 วัน (2) จำนวนวันที่ใช้ในการจัดทำรายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา เสนอสำนักราชเลขาธิการ ภายใน 40 วัน	(1) เป้าหมายในปี 2553 สำนักงาน กปร. กำหนดที่ร้อยละ 80  (2) เป้าหมายในปี 2553 สำนักงาน กปร. กำหนดที่ร้อยละ 80
กระบวนการขยายผลและประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริ	จำนวนศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการประสานจัดตั้ง	เป้าหมายในปี 2553 สำนักงาน กปร. กำหนดจัดตั้งได้จำนวน 6 แห่ง

7. การปรับปรุงกระบวนการ

คณะทำงาน PMQA สำนักงาน กปร. พิจารณาให้มีการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ ในแต่ละกระบวนการ ในปี 2553 ดังนี้

กระบวนการ	วิธีการปรับปรุงกระบวนการ
กระบวนการสร้างคุณค่า.	
กระบวนการประสานวิเคราะห์และติดตามประเมินผล โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ปรับปรุงการดำเนินงานในการประสานวิเคราะห์โครงการ โดยวัดจากความพึงพอใจผู้ขอรับงบ กปร. ที่เพิ่มขึ้น
กระบวนการฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา	ปรับปรุงกระบวนการในการตรวจสอบข้อเท็จจริงฎีกา โดยปรับปรุงขั้นตอนการตรวจสอบให้ละเอียด และมีกระบวนการมีส่วนร่วม หรือ การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
กระบวนการขยายผลและประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริ	ปรับปรุงโดยเน้นการมีส่วนร่วมจาก หน่วยงานของรัฐในระดับท้องถิ่น ประชาชน และจัดทำระบบการวัดผลการดำเนินงานของในการขยายผล
กระบวนการสนับสนุน	
กระบวนการอำนวยความสะดวก	ปรับปรุงกระบวนการในการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการบริหารเชิงยุทธศาสตร์	ปรับปรุงการสื่อสาร ติดตามผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน กปร.
กระบวนการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ปรับปรุงระบบสารสนเทศ สนับสนุนการประชุมผู้บริหารให้สะดวก และประหยัด

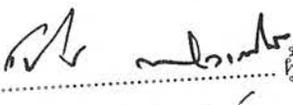
**วิธีการปฏิบัติในการปรับปรุง**

สำนักงาน กปร. กำหนดให้ใช้เวทีในการประชุมผู้บริหารที่ประกอบด้วย ผู้บริหารและผู้อำนวยการ สำนัก และข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ เข้าร่วม เป็นเวทีในการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ของสำนักงาน กปร. ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดข้างต้น

**ผู้เสนอ**

ลงชื่อ ..........ผู้เสนอ  
 (นายประสาท พาศิริ)/ประธานคณะทำงาน PMQA สำนักงาน กปร.  
 ๒๒ / ๕๓ / ๕๖

**ผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ**

ลงชื่อ ..........ผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ  
 (นายโกวิทย์ เพ่งวาณิช)/รองเลขาธิการ กปร. ผู้บริหารสูงสุดด้านการเปลี่ยนแปลง (CCO)  
 ๒๕ / ๕๓ / ๕๖

## (เอกสารประกอบ)

ข้อมูลความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงาน กปร.

สำนักงาน กปร. ได้ทำแบบสอบถามให้ผู้ที่เข้าร่วมการสัมมนาในระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2552 ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และมีการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับฟังความคิดเห็นใน 4 ประเด็นที่สำคัญในการทำงานของสำนักงาน กปร.

ข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บและประมวลผลได้ดังนี้

### ข้อมูลจากแบบสอบถาม

ในการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงาน กปร. ที่เข้าร่วมการสัมมนาที่สำนักงาน กปร. จัดขึ้น โดยมีการตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 50 คน โดยรายละเอียดผล คือ

#### (1) รายละเอียดทั่วไป

สำนักงาน กปร. ได้เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน กปร. ทั้งภาครัฐภาคประชาชน และเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. โดยมีจำนวน 44 ราย มีสัดส่วนผู้ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย แบ่งแยกได้ดังนี้

#### ตารางแสดงสัดส่วนผู้ที่ตอบแบบสอบถาม

หน่วยงานที่เข้าร่วมสัมมนา	ร้อยละ
1 กระทรวงเกษตร	42.6
2 ทหาร	12.8
3 กระทรวงมหาดไทย	10.6
4 ศูนย์ศึกษาการพัฒนา	12.8
5 กระทรวงทรัพยากรฯ	2.1
6 สำนักงานประมาณ	6.4
7 สำนักงาน กปร.	6.4
8 ประชาชน	6.4

ในส่วนของผู้ที่ตอบแบบสอบถามที่เป็นส่วนราชการนั้น ส่วนใหญ่เป็นระดับ  
 ข้าราชการร้อยละ 42.6 รองลงมาคือระดับชำนาญการพิเศษ และระดับบริหารตามลำดับ

ตารางแสดงสถานะของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม

ระดับ	ร้อยละ
1 บริหาร	17.0
2 ข้าราชการพิเศษ	19.1
3 ข้าราชการ	42.6
4 ปฏิบัติการ	2.1
5 ไม่ตอบ	19.1

(2) ความคาดหวังต่อการดำเนินงานของ สำนักงาน กปร.

ผู้ที่ตอบแบบสอบถามเป็นกลุ่มที่ได้ร่วมงานกับ สำนักงาน กปร. ดังนั้นจึงทราบ  
 บทบาทและภารกิจหลักของสำนักงาน กปร. อยู่แล้ว ซึ่งร้อยละ 78.7 เห็นว่าบทบาทภารกิจที่สำนักงาน กปร.  
 ดำเนินการอยู่มีความเหมาะสมคืออยู่แล้ว ในส่วนร้อยละ 21.3 เห็นว่าควรมีการปรับบทบาทภารกิจ ให้  
 เหมาะสมยิ่งขึ้น

ตารางแสดงความคิดเห็นต่อบทบาทสำนักงาน กปร. ในปัจจุบัน

ความคิดเห็นต่อบทบาทสำนักงาน กปร.	ร้อยละ
1 เหมาะสมดีแล้ว	78.7
2 ควรปรับบทบาทภารกิจ	21.3

ในบทบาทและภารกิจของสำนักงาน กปร. ในปัจจุบัน กลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องได้  
 คาดหวังให้สำนักงาน กปร. ดำเนินงานในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับงานหลัก ในด้านประสานงาน + แก้ไขปัญหา  
 + ประชาสัมพันธ์ + เป็นแหล่งข้อมูล + ประเมินผล + สนับสนุนงบประมาณ โครงการ มากที่สุดคือ ร้อยละ  
 36.2 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าภารกิจทั้งหมดที่สำนักงาน กปร. ดำเนินการอยู่เป็นสิ่งที่ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความคาดหวัง  
 ให้ดำเนินการ

ตารางแสดงความคาดหวังต่อการดำเนินงานของสำนักงาน กปร.

ความคาดหวังต่อการดำเนินงานของสำนักงาน กปร.		ร้อยละ
1	ประสานงาน + แก้ไขปัญหา+เป็นแหล่งข้อมูลโครงการ	19.1
2	ประสานงาน + แก้ไขปัญหา + ประชาสัมพันธ์ + เป็นแหล่งข้อมูล + ประเมินผลโครงการ	17.0
3	ประสานงาน + แก้ไขปัญหา + สนับสนุนงบประมาณ + ประชาสัมพันธ์ + ติดตามประเมินผลโครงการ	27.7
4	ประสานงาน + แก้ไขปัญหา + ประชาสัมพันธ์ + เป็นแหล่งข้อมูล + ประเมินผล + สนับสนุนงบประมาณโครงการ	36.2

(3) การตอบสนองความคาดหวัง

ผู้ที่ตอบแบบสอบถามมีความเห็นว่า สำนักงาน กปร. สามารถตอบสนองความคาดหวังในระดับค่อนข้างมากสูงที่สุด ร้อยละ 46.8 รองลงมาเป็นระดับปานกลาง ร้อยละ 29.8 และในระดับมาก ร้อยละ 19.1 ตามลำดับ ในกรณีของการตอบสนองต่อความคาดหวังในระดับที่น้อยนั้น ไม่มีผู้ตอบในระดับนี้

ตารางแสดงความคาดหวังต่อการดำเนินงานของสำนักงาน กปร.

โดยภาพรวม สำนักงาน กปร. ตอบสนองท่านในระดับใด		ร้อยละ
1	มาก	19.1
2	ค่อนข้างมาก	46.8
3	ปานกลาง	29.8
4	ค่อนข้างน้อย	4.3
5	น้อย	0.0

(4) ข้อเสนอแนะ

ผู้ที่ตอบแบบสอบถาม ได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน กปร. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้เสีย นั้น มีข้อเสนอแนะที่สำคัญคือ สำนักงาน กปร. ควรเน้นการทำงานในเชิงรุกมากที่สุด ร้อยละ 17 ในส่วนรองลงมาที่ร้อยละ 14.9 นั้น เป็นข้อเสนอแนะให้ สำนักงาน กปร. ควรมีการจัดทำเอกสารรายงานอย่างสม่ำเสมอ และมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่อง

ส่วนประเด็นอื่น ๆ ที่เสนอแนะคือ ควรมีการปรับปรุงการทำงานให้มีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย และการเป็นศูนย์กลาง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ครบถ้วน เป็นต้น

ตารางแสดงข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ	ร้อยละ
1 เน้นการทำงานเชิงรุก	17.0
2 ควรให้มีการจัดทำรายงานสม่ำเสมอ	14.9
3 ติดตาม/ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการอย่างต่อเนื่อง	14.9
4 คืออยู่แล้ว	12.8
5 ควรปรับปรุงการทำงานให้มีส่วนร่วมทุกหน่วย	4.3
6 เป็นศูนย์กลาง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ครบถ้วน	4.3
7 ไม่ระบุ	31.9

### ข้อมูลจากการระดมความเห็น

สำนักงาน กปร. จัดระดมข้อคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงาน กปร. ใน 4 เรื่องที่สำคัญ ประกอบด้วย

- (1) การรับพระราชดำริและงานฎีกา
- (2) การประสานการจัดทำโครงการ การวิเคราะห์/อนุมัติโครงการ และการบริหารจัดการโครงการ
- (3) การติดตามและประเมินผลโครงการอันเนื่องฯ
- (4) การขยายผลและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ผลการระดมความคิดเห็นในแต่ละเรื่อง สรุปได้ดังนี้

- (1) การรับพระราชดำริและงานฎีกา

ผลที่ได้จากการระดมความเห็นในเรื่องนี้ ได้ผลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะที่สำคัญ ที่ทำให้การดำเนินงานของสำนักงาน กปร. และผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติต่อไปสรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอ
การรับและบันทึกพระราชดำริ	<ul style="list-style-type: none"><li>● หน่วยงานที่ได้รับพระราชดำริขอให้แจ้งมายังสำนักงาน กปร.</li></ul>
การทำหนังสือแจ้งหน่วยงาน (จังหวัด)	<ul style="list-style-type: none"><li>● ขอให้สำนักราชเลขาธิการระบุข้อความให้ครบถ้วนชัดเจน<ul style="list-style-type: none"><li>- ผู้ร้องและลักษณะการร้อง</li><li>- มีปัญหาเดือดร้อนในพื้นที่จริง</li></ul></li><li>● ขอให้สำนักงาน กปร.แจ้งจังหวัด โดยตรงด้วย</li></ul>
การตรวจสอบพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"><li>● นัดหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบพื้นที่ร่วมกัน</li><li>● แจ้งหน่วยงานล่วงหน้า 7 วันทำการ</li></ul>

ประเด็น	ข้อเสนอ
กรณีพื้นที่อนุรักษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>พิจารณาทางเลือกอื่นที่เหมาะสม</li> <li>พิจารณาทางเทคนิควิศวกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจกันเขตในรายละเอียด</li> <li>- สำรวจระดับเก็บกัก</li> </ul> </li> <li>จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันแล้ว นำเข้าที่ประชุมสำนักพระราชเลขานุการ</li> </ul>
การพิจารณาโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความสำคัญในรายละเอียด</li> <li>พื้นที่รับประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปริมาณน้ำที่เก็บกัก</li> <li>วิเคราะห์ต้นทุน ความคุ้มค่า มีเหตุมีผล อธิบายได้</li> </ul>
โครงการที่รับเป็นพระราชดำริแล้ว แต่ ยังไม่ได้ดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงาน กปร. จัดทำระบบข้อมูลโครงการและประสาน กับกรมชลประทาน</li> </ul>
กลไกการดำเนินงาน สนอง พระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งคณะทำงานฯ (clearing house) วางระบบกลั่นกรอง และติดตามงาน</li> </ul>

(2) การประสานการจัดทำโครงการ การวิเคราะห์/อนุมัติโครงการ และการบริหาร  
จัดการโครงการ

ผลที่ได้จากการระดมความเห็นในเรื่องนี้ ได้ผลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและ  
ข้อเสนอแนะที่สำคัญ ที่ทำให้การดำเนินงานของสำนักงาน กปร. และผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติต่อไป  
สรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอ
การประสานจัดทำโครงการฯ - ขาดเอกสารอ้างอิงพระราชดำริอย่าง เป็นทางการ - ขาดความชัดเจนในแนวทางการมีส่วน ร่วมของประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในกรณีที่เสด็จฯในพื้นที่ ให้ ผวจ.เป็นผู้กลั่นกรอง รวบรวม และยืนยันพระราชดำริ</li> <li>ให้สำนักงาน กปร. เป็นหลักในการประสาน ตรวจสอบ พระราชดำริกับสำนักพระราชเลขานุการ และแจ้งยืนยันเป็นลาย ลักษณ์อักษรให้หน่วยงานในพื้นที่ทราบด้วย</li> </ul>

ประเด็น	ข้อเสนอ
การวิเคราะห์โครงการ - การของงบประมาณซ้ำซ้อนทั้งงบประมาณปกติและงบ กปร. - งบประมาณล่าช้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานระดับกระทรวงควรมีการประชุมเพื่อกลั่นกรองนโยบายก่อนเสนอ สำนักงาน กปร.</li> <li>• กรณีของศูนย์ศึกษาฯ ควรยึดแผนแม่บท</li> <li>• ควรมีการประสานงานอย่างใกล้ชิด</li> </ul>
การบริหารจัดการโครงการ - อปท. ไม่มีงบดำเนินการ โครงการหรือซ่อมบำรุง - เป็นการรายงานผลเชิงปริมาณมากเกินไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เน้นการรายงานผลลัพธ์ของโครงการ(เชิงคุณภาพ) ให้มากขึ้น</li> <li>• เชิญ อปท. เข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มโครงการ</li> </ul>
ประเด็นอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การมีคุณธรรม และจริยธรรมในการดำเนินงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</li> </ul>

(3) การติดตามและประเมินผลโครงการอันเนื่อง ๓

ผลที่ได้จากการระดมความเห็นในเรื่องนี้ ได้ผลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะที่สำคัญ ที่ทำให้การดำเนินงานของสำนักงาน กปร. และผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติต่อไปสรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอ
การติดตามโครงการฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ควรมีทีมงานติดตามผลที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเพราะมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่บ่อย ทำให้ไม่สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>• ควรติดตามทั้ง output หรือ outcome แม้ว่าจะสิ้นสุดโครงการแล้วควรมีการติดตามงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การติดตามควรมอง 2 ด้าน คือ ติดตามจากการจัดสรรงบประมาณและการติดตามจากกิจกรรม เพื่อประโยชน์ในการสนับสนุนงบประมาณในปีต่อไป</li> <li>• ควรวางแผนการติดตามทั้ง โครงการลักษณะรายปีและโครงการลักษณะต่อเนื่อง ไม่ใช่ติดตามเฉพาะ โครงการที่ กปร. ใช้งบประมาณในปีแรกเท่านั้น</li> </ul>

ประเด็น	ข้อเสนอ
การประเมินผลโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ควรมีการประเมินผลเรื่องการนำโครงการไปใช้ประโยชน์ด้วย โดยเฉพาะเมื่อมีการเข้าไปศึกษาดูงาน โครงการต่าง ๆ</li> <li>● ขอให้ประสานกองทัพบกหากมีการประเมินผล โครงการที่กองทัพบก เป็นผู้ประสานงาน</li> <li>● การประเมินผลควรให้ความสำคัญกับทั้งคนเข้าไปสอบถาม การ คัดเลือกประชากรที่เป็นตัวแทน และความรู้ความเข้าใจของคน ที่ ประเมิน โครงการนั้นมีมากน้อยเพียงใด</li> <li>● ควรมีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ไม่ใช่เฉพาะการติดตาม ประเมินผล โครงการเท่านั้น ควรให้ความสำคัญกับการลงไปในพื้นที่ เพื่อให้เกิดขวัญและกำลังใจในการทำงาน และแก้ไขปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานด้วย</li> <li>● ควรกำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามประเมินผลประกอบด้วย หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมวางแผนการทำงาน</li> <li>● การทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับศูนย์ศึกษาฯ ขอให้ส่งรายงานนั้น ๆ ให้ศูนย์ศึกษาฯ ดูด้วย เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีก ชั้นหนึ่ง</li> <li>● ทำระบบ reporting system ที่สำนักงาน กปร. กำลังพัฒนาอยู่ จะมี ประโยชน์ต่อการรายงานผลการดำเนินงานในอนาคต เนื่องจาก สามารถรายงานผ่าน web ได้</li> <li>● ควรมีการสรุปทบทวนการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาการ ดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ พระราชดำริ</li> </ul>
การรายงานผล	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กปร. ต้องประสานงานเรื่องการรายงานผลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ชัดเจน ตลอดจนการพูดคุยถึงผลที่จะเกิดขึ้นหากไม่รายงานผล เช่น เรื่องการสนับสนุนงบประมาณครั้งต่อไป</li> <li>● โดยปกติการรายงานจะทำตามขั้นตอนจากผู้ปฏิบัติขึ้นมายังส่วนกลาง แต่ กปร. ประสานตรงมายังส่วนกลาง ทำให้การรายงานผลทำได้ช้า ซึ่งทางแก้ไขคือให้หน่วยงานส่งรายงานผลการดำเนินงานให้ ส่วนกลาง และสำเนาให้ กปร. ทราบในขณะเดียวกัน</li> </ul>

(4) การขยายผลและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ผลที่ได้จากการระดมความเห็นในเรื่องนี้ ได้ผลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะที่สำคัญ ที่ทำให้การดำเนินงานของสำนักงาน กปร. และผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติต่อไปสรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอ
<p><b>การขยายผล</b></p> <p><b>ปัญหา</b></p> <p>การขยายผล และสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ มุ่งเน้นเฉพาะให้ศูนย์ศึกษาเป็นแกนกลางในขณะที่ศูนย์ มีข้อจำกัดด้านการบริหารจัดการหลายด้าน</p>	<p>แนวทางการแก้ไข</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. การวางแผนจัดระดับกลุ่มเป้าหมายและสื่อความหมายให้ตรงกับระดับของกลุ่มเป้าหมาย</li><li>2. การหาจุดเน้นของศูนย์ (หลัก สาระ) ตามลักษณะทางกายภาพ</li><li>3. การสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก โดยคำนึงถึงพื้นฐานเนื้อหาสาระ และคุณภาพ</li><li>4. สร้างการมีส่วนร่วม</li></ol>
<p>ข้อพิจารณาด้านการขยายผลอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ปัญหาด้านการขาดงบประมาณ</li><li>2. ปัญหาด้านกลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่ได้ดึงคนในท้องถิ่น อาทิ เด็กและเยาวชน องค์กรท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมมากเท่าที่ควร</li></ol>	<p>แนวทางการแก้ไข</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. การแสวงหางบประมาณอื่น นอกเหนือจากงบของ กปร. อาทิ จากงบปกติของหน่วยงาน งบท้องถิ่น และงบประมาณจากภาคธุรกิจ ภาคเอกชนอื่นๆ</li><li>2. วิเคราะห์และจำแนกกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน และดำเนินงานวางแผนร่วมกัน โดยศูนย์ฯ ต้องพิจารณาประเด็นหลัก</li></ol>